



Da presentare entro e non oltre il 18/12/2023

Comune di Lula
Ufficio Servizi Sociali

OGGETTO: Domanda REIS (Reddito di Inclusione Sociale) introdotta dalla L.R. n. 18 del 2 agosto 2016. Fondi Annualità 2022 - Gestione Anno 2023/2024

DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____	Nome _____
Nato a _____	il _____ / _____ / _____
residente a _____	in via _____ n° _____
Cittadinanza _____	Recapito telefonico _____
_____	indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a fruire dei benefici previsti dalla Legge Regionale n. 18 del 2 agosto 2016 "Reddito di inclusione sociale - Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale - "Agiudu torrau" e a tal fine, consapevole della responsabilità penale, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiaro** che quanto espresso nel presente modulo è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti

DICHIARO altresì

(barrare la voce che interessa)

1) REQUISITI GENERALI

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino comunitario;
- di essere cittadino straniero in possesso di regolare titolo di soggiorno;
- di essere residente nel Comune di Lula al momento della presentazione della domanda;
- di appartenere ad un nucleo familiare, anche unipersonale, ivi comprese le famiglie di fatto conviventi da almeno 6 mesi, di cui almeno un componente sia residente almeno da 24 mesi nel territorio regionale;
- di essere emigrato di ritorno (in questo caso si prescinde dal requisito dei 24 mesi di residenza);
- che nessun componente il nucleo familiare possiede autoveicoli immatricolati la prima volta nei 6 mesi antecedenti la richiesta, o autoveicoli di cilindrata superiore a 1.600 cc oppure motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati la prima volta nei 12 mesi antecedenti (sono esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista un'agevolazione fiscale in favore di persone con disabilità);
- che nessun componente il nucleo familiare possiede navi e imbarcazioni da diporto di cui all'art.3, c.1 D.Lgs. N.171/2005.



1.1) PRIORITÀ DI ASSEGNAZIONE

1.1.1) Che il proprio nucleo familiare è così composto (barrare una o più delle seguenti opzioni):

- famiglie, anche formate da un solo componente, senza fissa dimora;
- famiglie composte da 6 persone e più (risultante dallo stato di famiglia);
- famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
- famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali.

1.1.2) Specificare composizione nucleo familiare:

- n° ____ minori (indicare le fasce d'età dei minori residenti: _____);
- n° ____ soggetti che percepiscono la L.R. 20/97;
- n° ____ soggetti in condizione di disabilità grave o non autosufficiente (allegare documentazione);

1.1.3) Per le famiglie composte da soli anziani di età superiore ai 70 anni specificare:

- n° ____ componenti
- n° ____ con invalidità grave superiore al 90%



2) REQUISITI ECONOMICI E PATRIMONIALI

- di possedere una certificazione **ISEE ordinario** in corso di validità non superiore a euro 12.000,00 pari a €. _____
- di possedere una certificazione **ISEE corrente** in corso di validità non superiore a euro 12.000,00, pari a €. _____
- di possedere un valore del patrimonio immobiliare come definito a fini ISEE, diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di euro 40.000,00 pari ad € _____ (come da certificazione ISEE)
- valore del patrimonio mobiliare, come definito a fini ISEE non superiore a una soglia di euro 8.000,00 (accresciuta di euro 2.000,00 per ogni componente il nucleo familiare successivo al primo, fino ad un massimo di euro 12.000,00 incrementato di ulteriori euro 1.000,00 per ogni figlio successivo al secondo; i predetti massimali sono ulteriormente incrementati di euro 5.000,00 per ogni componente con disabilità e di euro 7.500,00 per ogni componente in condizione di disabilità grave o non autosufficienza), pari ad €__ (come da certificazione

N.B.(per gli individui e le famiglie con un **ISEE ordinario** compreso tra euro 9.360,00 e euro 12.000,00 rientranti nella Priorità 4) DICHIARA di possedere un valore ISR pari o inferiore a soglia di povertà rideterminata annualmente dall'Istat, articolata per fasce secondo la specifica tabella di seguito riportata, che tiene conto della diversa ampiezza dei nuclei familiari richiedenti, come sotto specificato:

Ampiezza della famiglia	Coefficienti	Soglia povertà mensile definita dall'ISTAT	Soglia povertà annuale
1 componente	0,60	656,97	7.883,64
2 componente	1,00	1.094,95	13.139,40
3 componente	1,33	1.456,28	17.475,36
4 componente	1,63	1.784,77	21.417,24
5 componente	1,90	2.080,40	24.964,80
6 componente	2,16	2.365,09	28.381,08
7 e più componenti	2,40	2.627,88	31.534,56



Il sottoscritto dichiara altresì che
(barrare la voce che interessa)

- nessuno dei componenti del proprio nucleo familiare è beneficiario della misura di Reddito di Emergenza (REM)
- nessuno dei componenti del proprio nucleo familiare è beneficiario della misura di Reddito di Cittadinanza (RDC);
- nessuno dei componenti il nucleo familiare possiede i requisiti per l'accesso alla misura nazionale Rdc a decorrere dal _____ (**allegare eventuale diniego o decadenza della pratica**)
- il proprio nucleo familiare ha presentato domanda di Rdc ed è in attesa di riscontro (allegare richiesta)
- il/la Sig./ra _____ facente parte del nucleo familiare percepisce RDC con contributo mensile pari ad €. _dalmese di _____, inferiore all'importo dovuto per il REIS.
- Il il/la Sig./ra _____ facente parte del nucleo familiare, è titolare della misura del supporto per la Formazione Lavoro (SFL) a decorrere dal _____ al _____ o ha inoltrato domanda in data _____



2.1) di rientrare in una delle seguenti scale di priorità:

PRIORITA' 1 - ISEE da euro 0 a 3.000

Sub-priorità

- 1.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- 1.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- 1.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- 1.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovaniche non abbiano superato i 40 anni di età;
- 1.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali.

PRIORITA' 2 - ISEE da euro 3.001 a 6.000

Sub-priorità

- 2.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- 2.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- 2.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- 2.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovaniche non abbiano superato i 40 anni di età;
- 2.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali.

PRIORITA' 3 - ISEE da euro 6.001 a 9.360 esclusi

Sub-priorità

- 3.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- 3.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- 3.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- 3.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovaniche non abbiano superato i 40 anni di età;
- 3.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali.

PRIORITA' 4 - ISEE da euro 9.360 a 12.000

Sub-priorità

- 4.1. famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- 4.2 famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- 4.3 famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- 4.4 coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovaniche non abbiano superato i 40 anni di età;
- 4.5 famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali.



COMUNE DI LULA
Ufficio Servizi Sociali

- Documentazione attestante l'eventuale riconoscimento della misura Supporto Formazione e Lavoro;
- Fotocopia Codice IBAN in originale
- Permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non comunitari;
- eventuale altra documentazione ritenuta valida per la valutazione della domanda (copia verbale di invalidità civile, verbale L. 104/92.) – specificare: _____.

Firma del dichiarante



Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Lula, con sede Via dei Mille 11, pec: protocollo@pec.comune.lula.nu.it, tel: 0784/417900, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.



COMUNE DI LULA
Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0784/417900

E-mail: servizisociali@comune.lula.nu.it

PEC: servizisociali@pec.comune.lula.nu.it