



BANDO PUBBLICO

“BONUS IDRICO” ANNUALITA’ 2016

**CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE
PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
A FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONI SOCIO-ECONOMICHE
DISAGIATE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In attuazione:

- della Deliberazione del CIA (Comitato Istituzionale d’Ambito, dell’Ente di Governo dell’Ambito della Sardegna) n. 47 dell’11.12.2017 con la quale sono state approvate, per l’anno 2016, le modalità operative di applicazione del “Regolamento per l’attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il SII”, approvato con Deliberazione del CIA n. 26 del 3 agosto 2016 come modificato con Deliberazione del CIA n. 46 del 11 dicembre 2017;
- della propria Determinazione n.6 del 29/01/2018 con la quale si è proceduto all’approvazione del bando per l’individuazione dei beneficiari;

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande al fine di ottenere agevolazioni economiche sotto forma di rimborsi tariffari – c.d. “Bonus Idrico”.

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare domanda secondo le modalità di seguito indicate **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 28 febbraio 2018.**

PREMESSO CHE

L’Ente di Governo dell’ambito della Sardegna con Determinazione Dirigenziale n. 215 del 13 dicembre 2017 ha approvato la ripartizione del Fondo di Solidarietà destinando a favore del Comune di **LULA** una quota di **Euro 6.187,09** per la concessione di agevolazioni economiche sotto forma di rimborsi tariffari alle cosiddette “utenze deboli”, corrispondenti ai nuclei familiari residenti nei Comuni dell’Ambito della Sardegna che versano in condizioni socio-economiche disagiate.

Art. 1. Requisiti di accesso



Sono destinatari delle agevolazioni tariffarie (c.d. “Bonus idrico”) i cittadini titolari di fornitura del Servizio Idrico Integrato che, alla data di pubblicazione del presente Bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Residenza nel Comune di LULA e nell'alloggio servito dal contratto di fornitura del Servizio idrico integrato;
- b. Utenza ad uso domestico residente o in caso di utenze condominiali che hanno la residenza nell'indirizzo di ubicazione dell'utenza condominiale;
- c. ISEE 2017, privo di omissioni e difformità a pena l'esclusione, minore o uguale a € 10.000,00;
- d. Fatture per il Servizio Idrico Integrato pagate o non pagate e relative al periodo consumi per l'anno 2016.

Art. 2. Misura delle agevolazioni

La misura delle agevolazioni per l'anno 2016 per gli utenti aventi i requisiti previsti non potrà superare gli importi massimi di seguito stabiliti:

- € 50,00 per ogni componente del nucleo familiare in presenza di un indicatore ISEE minore o uguale a € 5.000,00;
- € 40,00 per ogni componente del nucleo familiare in presenza di un indicatore ISEE maggiore di € 5.000,00 e minore o uguale a € 10.000,00;

In ogni caso, l'importo complessivo dell'agevolazione non potrà eccedere il valore della spesa idrica relativa all'anno 2016, al netto di eventuali contributi assegnati in tale anno.

Art.3. Modalità di redazione e presentazione delle richieste di agevolazione

In caso di utenze non condominiali o di utenze condominiali in cui è applicato il servizio di riparto dei consumi eseguito da Abbanoa, il titolare di utenza del Servizio Idrico Integrato, in possesso dei requisiti richiesti, deve presentare presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lula la richiesta di agevolazione sull'apposito modulo allegato al presente Bando, reperibile sul sito internet <http://www.comune.lula.nu.it/> o presso l'Ufficio Protocollo, riportando le seguenti informazioni:

DATI MINIMI, PENA IRRICEVIBILITA'

- a. Nominativo (cognome e nome);
- b. Dati anagrafici (data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- c. Codice Cliente Abbanoa;
- d. Codice PdE Abbanoa;



e. N° componenti il nucleo familiare.

DATI OBBLIGATORI (non comportano irricevibilità)

f. Indirizzo di ubicazione dell'utenza;

g. Contatti (email e numero di telefono);

h. Importo delle fatture pagate o non pagate con competenza consumi 2016.

La richiesta di agevolazione deve essere corredata, pena l'irricevibilità, dai seguenti documenti:

- Certificato ISEE 2017, privo di omissioni e difformità a pena l'esclusione, inferiore o uguale minore o uguale a € 10.000,00;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

In caso di utenze condominiali, per le quali non è attivo il servizio di riparto, l'Amministratore del Condominio, o figura analoga nei casi in cui non è ritenuta obbligatoria per legge la sua istituzione (esempio: delegato dai condomini), nel caso in cui uno o più condomini siano in possesso dei requisiti richiesti, deve presentare presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lula la richiesta di agevolazione (una per ciascuno dei condomini interessati) sull'apposito modulo allegato al presente Bando, reperibile sul sito internet <http://www.comune.lula.nu.it/> o presso l'Ufficio Protocollo, riportando le seguenti informazioni:

DATI MINIMI, PENA IRRICEVIBILITA'

a. Ragione sociale del Condominio;

b. Dati anagrafici (codice fiscale del Condominio);

c. Codice Cliente Abbanoa del Condominio;

d. Codice PdE Abbanoa del Condominio;

e. Numero dei condomini in possesso dei requisiti;

f. Nominativo dei condomini in possesso dei requisiti;

g. N° componenti il nucleo familiare per ciascuno dei condomini richiedenti;

DATI OBBLIGATORI (non comportano irricevibilità)

h. Indirizzo di ubicazione dell'utenza;

i. Contatti del Condominio (email e numero di telefono);

j. Importo delle fatture pagate o non pagate con competenza consumi 2016.

La richiesta di agevolazione deve essere corredata, pena l'irricevibilità, dai seguenti documenti sottoscritti da ciascuno dei condomini in possesso dei requisiti:

- Certificato ISEE 2017, privo di omissioni e difformità a pena l'esclusione, inferiore o uguale minore o uguale a € 10.000,00;



- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Le richieste di agevolazione devono essere presentate improrogabilmente, pena l'irricevibilità, entro le ore 12.30 del 28 Febbraio 2018.

Art. 4. Modalità di produzione e gestione degli Elenchi beneficiari e degli idonei non beneficiari

Il Comune procederà all'esame delle richieste pervenute, verificando il possesso dei requisiti e approvando l'Elenco dei "Beneficiari" (sulla base dell'importo reso disponibile da EGAS) e l'elenco degli "Idonei non beneficiari". In caso di irricevibilità o assenza dei requisiti il Comune comunica al richiedente le motivazioni delle esclusioni nelle forme e nei tempi previsti dalla normativa di riferimento.

La graduatoria sarà predisposta sulla base delle istanze ritenute ammissibili, dando priorità al valore ISEE più basso e procedendo in ordine di ISEE crescente; a parità di rapporto ISEE, costituisce elemento di precedenza nell'elaborazione della graduatoria l'ordine di arrivo al protocollo.

Il Comune concluderà il procedimento con l'approvazione della graduatoria definitiva e con la trasmissione dell'elenco dei beneficiari ad EGAS e Abbanoa entro il 30 aprile 2018.

Art. 5. Modalità di riconoscimento dell'agevolazione

La Società Abbanoa provvederà alla predisposizione dei documenti contabili previa ricezione della Determinazione dirigenziale EGAS di presa d'atto degli elenchi trasmessi dal Comune.

L'agevolazione viene corrisposta in un documento contabile ad hoc emesso da Abbanoa che genera un credito per il Cliente, proporzionale al numero di componenti il nucleo familiare.

Se il Cliente ha pagato regolarmente le fatture, il credito spettante verrà riconosciuto per le bollette di prossima emissione.

Se il Cliente è moroso, il credito viene compensato automaticamente con gli importi insoluti di fatture che hanno competenza consumi 2016.

Nel caso in cui l'importo della morosità sia inferiore all'importo dell'agevolazione potenzialmente riconoscibile l'eventuale eccedenza comporterà un accredito nelle successive fatture consumi per la quota corrispondente.

Nel caso di Condominio con servizio di riparto, in cui la ripartizione del costo del servizio è operata da Abbanoa con emissione di singole fatture ai titolari di utenza divisionale, l'agevolazione è accreditata direttamente da Abbanoa nella fattura riferita al contatore divisionale, emessa a favore dell'intestatario dell'utenza interna.

Nel caso di Condominio senza servizio di riparto e quindi nel caso di utenze aggregate, Abbanoa provvede di norma ad emettere esclusivamente un'unica fattura condominiale e la ripartizione del costo del servizio è operata dall'Amministratore condominiale. In tale caso l'agevolazione è



accreditata da Abbanoa in modo cumulativo nella fattura condominiale (accredito complessivo derivante dalla somma dei vari accrediti riconosciuti ai singoli condomini). L'importo totale della fattura condominiale è ripartito tra i vari condomini a cura dell'Amministratore, tenendo conto dell'importo riconosciuto dal Comune ai singoli condomini.

Art. 6. Controlli

L'Amministrazione Comunale effettuerà i dovuti controlli a norma dell'art. 71 del citato DPR. A norma degli artt. 75 e 76 DPR 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazione mendace, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre all'applicazione delle sanzioni penali previste dalla legge, l'Amministrazione comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso.

Art. 7. Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione e potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Amministrazione, istruttore del procedimento, o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio; a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della normativa vigente; ai soggetti destinatari di eventuali comunicazioni e pubblicità previste dalle leggi in materia.;
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento e delle sue successive fasi;
3. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
4. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003;
5. il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lula; il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Amministrativa;
6. al titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così com'è previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Art. 8. Disposizioni finali

Per quanto non previsto nelle presenti direttive, trovano applicazione le istruzioni e modalità operative stabilite da EGAS nel *“Regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il SII”*, di cui all'allegato “A” alla DCI n. 46 del 16.12.2016, e nelle *“Modalità operative di applicazione del Regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a*



COMUNE DI LULA
Ufficio Servizi Sociali

carattere sociale per il SII” di cui all’allegato A alla DCI n. 47 del 11 dicembre 2017, ai quali si fa espresso rinvio.

Lula, 29/01/2018

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(Sindaco Mario Calia)