

Al Responsabile Servizio Affari Generali

Del COMUNE DI LULA

08020 LULA (NU)

inviata a mezzo PEC alla casella protocollo@pec.comune.lula.nu.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE DA ALTRA AMMINISTRAZIONE PER N° 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO, PART TIME (18 ORE SETTIMANALI), CATEGORIA B1, PROFILO PROFESSIONALE ESECUTORE AMMINISTRATIVO, PRESSO IL SERVIZIO DEGLI AFFARI GENERALI

Il/La sottoscritto/a, nato/a il, a (pr.), residente in, via/piazza, n. C.F. n., reperibile al numero telefonico, al numero di fax, preso visione dell'avviso di selezione di cui all'oggetto,

CHIEDE

di partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente amministrazione pubblica:, nella seguente area/categoria/qualifica posizione economica con profilo professionale di equivalente alla categoria e profilo del CCNL regioni e autonomie locali, richiesti nell'avviso.
- 2) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo:
 pieno;
 parziale di ore, corrispondenti al _____% del tempo pieno;
- 3) di possedere il seguente titolo di studio conseguito nell'anno con la seguente votazione/.....;
- 4) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli specifici:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)

5) non avere avuto nell'ultimo biennio procedimenti disciplinari che si sono conclusi con la sanzione superiore al rimprovero scritto;

Infine il sottoscritto

DICHIARA

- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nell'avviso di procedura comparativa;
- che tutte le comunicazioni inerenti la procedura dovranno essere inviate ad uno dei seguenti recapiti: via/piazza, n. località prov. / fax / mail/ PEC

ALLEGA

- la **fotocopia di un valido documento di riconoscimento;**
-
-

.....,

Firma

.....